

Dear Students,

Students who are registered to PC and will drive to Mahidol University Salaya campus are required to display a sticker on the car windscreen. Accordingly, to obtain the sticker, students must submit the following documents:

1. Copy of car registration book
2. Copy of Identification card or Passport
3. Fill out the form and submit to PC staff

Students must submit the documents from March 17-21 and receive stickers from March 26-28, 2014 at PC office. Otherwise, you must follow the MU policy about entering and exiting the campus.

เรียน นักเรียนที่ลงทะเบียนเรียนที่ PC

นักเรียนที่ลงทะเบียนเรียนที่ PC ใน Q2/2014 และโดยสารรถส่วนตัวเข้า-ออกมหาวิทยาลัยมหิดลนั้น ต้องนำเอกสารเพื่อยื่นขอสติ๊กเกอร์ติดรถ ดังนี้

1. สำเนาหน้ารายการจดทะเบียนรถ (พร้อมนักเรียนลงนามรับรองสำเนา) โดยนักเรียนเป็นเจ้าของรถหรือไม่ก็ตาม
2. สำเนาบัตรประชาชน ของนักเรียน (พร้อมนักเรียนลงนามรับรองสำเนา)
3. กรอกแบบฟอร์มด้านล่าง (พร้อมนักเรียนลงนาม)



นักเรียนยื่นเอกสารดังกล่าวข้างต้นตั้งแต่วันที่ 17 มีนาคม ถึงวันที่ 21 มีนาคม 2557 และรับสติ๊กเกอร์ได้วันที่ 26-28 มีนาคม 2557

ณ สำนักงาน PC ชั้น 4 (อาคารที่นักเรียนมาสัมภาษณ์) **1 คน ขอสติ๊กเกอร์ได้ 1 แผ่น เท่านั้น**

การติดสติ๊กเกอร์รถยนต์ เพื่อสะดวกต่อการเข้า-ออกประตูมหาวิทยาลัยมหิดล หากนักเรียนไม่ยื่นคำร้องดังกล่าว ต้องปฏิบัติตามกฎการเข้า-ออกประตูของมหาวิทยาลัยมหิดล โดยไม่มีข้อแม้ใดๆ

Preparation Center for Languages and Mathematics, Mahidol University International College

Tel: 02-8002335-7, 089-5507478, 083-9957107 Email: icpc@mahidol.ac.th

Request Form for MU Car Sticker

Student name: (Mr/Ms) _____ Level _____

Tel: _____ Car license plate number (เลขทะเบียนรถ): _____ จังหวัด _____

I have submitted the following documents:

- Copy of car registration book สำเนาหน้ารายการจดทะเบียนรถ (พร้อมนักเรียนลงนามรับรองสำเนา) โดยนักเรียนเป็นเจ้าของรถหรือไม่ก็ตาม
- Copy of Identification card or Passport สำเนาบัตรประชาชน ของนักเรียน (พร้อมนักเรียนลงนามรับรองสำเนา)

Is this car in your name?

- Yes
- No, please give the owner's name and indicate your relationship to the owner.

ชื่อเจ้าของรถ _____ (ภาษาไทย) ความสัมพันธ์ _____

Signature _____

Date: _____ / _____ / _____